

ZOOM インストール・オンライン参加方法のご案内 (パソコンをご使用の場合)

ご注意点

※1 2020年8月時点の情報を元に作成された内容であり、Zoom アプリや Windows などの OS 環境により内容が変更される可能性があります。

※2 弊連盟へのオンライン参加のお申込みが完了しており、その後弊連盟事務局より送信させていただいたオンライン参加用の招待 URL とミーティング ID を記載したメールをお受け取りいただいていることが前提の内容となっています。

<事前のご準備>

A. 機器の準備

カメラ・マイク・スピーカーが内蔵されているパソコン、もしくはパソコンと外付けのカメラ・マイク・スピーカーをご用意ください。



B. 主なご利用環境

- ・インターネット環境 : Wi-Fi もしくは 有線環境を推奨
- ・パソコン OS : Windows7 以降、MacOS X と MacOS 10.9 以降を推奨
- ・ブラウザ : Google Chrome を推奨

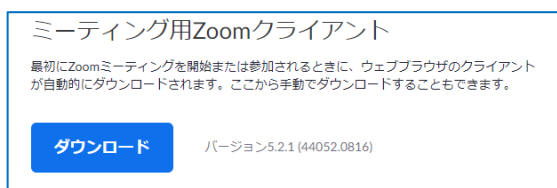
<Zoom クライアントをインストールする -Windows 10 Home>

1. Zoom のホームページ（<https://zoom.us/jp-jp/meetings.html>）にアクセス頂き、画面下部の「ミーティングクライアント」をクリックします。



2. Zoom のダウンロードセンターのページが表示されます。

「ミーティング用 Zoom クライアント」の「ダウンロード」をクリックします。



3. ダウンロード完了後、画面左下に表示される「ZoomInstaller.exe」をクリックします。



4. 「Zoom クラウドミーティング」の画面が表示されたら、インストール完了です。



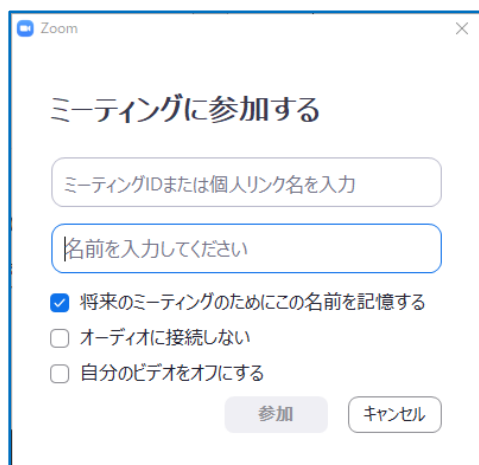
<ライブ配信へのアクセス・参加方法>

1. 配信当日の開始時刻の 10 分前になりましたら、Zoom クライアントを起動し、「ミーティングに参加」をクリックします。

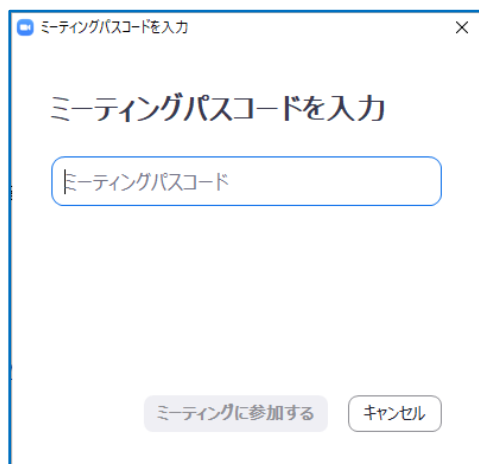
※弊連盟事務局からのオンライン参加用の招待 URL とミーティング ID をお知らせするメールに記載している「招待URL」にアクセス頂くことでも、配信へのアクセスが可能です。



2. 弊連盟事務局からご案内した「ミーティング ID」と任意の「名前」を入力し、「参加」をクリックします。（「名前」は配信画面にて、弊連盟（ホスト側）・会場スクリーン・ほかのオンライン参加者様の画面にも表示されます）



3. 弊連盟事務局からご案内した「ミーティングパスコード」を入力し、「ミーティングに参加」をクリックします。

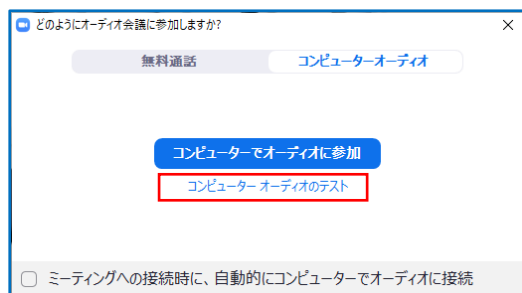


4. 表示された画面で「ビデオ付きで参加」を選択します。

※弊連盟（ホスト側）の指定に従ってください。

5. 「どのようにオーディオ会議に参加しますか？」の画面が表示されます。

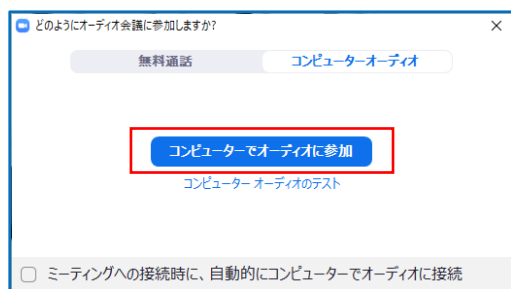
「コンピュータオーディオのテスト」をクリックします。



スピーカーとマイクの動作テストを行います。

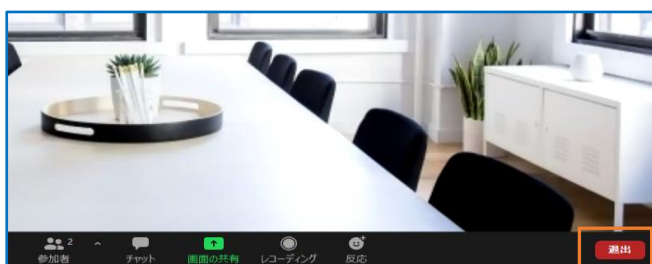
正常に動作しない場合は、スピーカーやマイクを他のデバイスに切り替えるなどしてセッティングします。

6. テストが良好であれば、「コンピュータでオーディオに参加」をクリックします。



7. 弊連盟（ホスト側）が許可した後に Zoom ミーティング画面（配信画面）が表示されます。

-Zoomミーティング画面-



配信から退出する場合は、画面右下の「退出」から Zoom を終了できます。

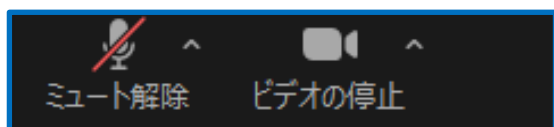
※誤って途中退出してしまった場合も、開催時間内でしたら、再度 1.~7.の手順を行って頂くことで再度参加が可能です。

【ヒント：ミュートについて】 ※「ミュート」はマイクをOFFにすることを示します。

ミュート設定につきましては、催事の種別により弊連盟（ホスト）から指定させていただきます。指定をご確認下さいますようお願い申し上げます。

例.

Zoom ミーティング画面の左下部分に、下図のように「ミュート解除」ボタンが表示されている時は、「ミュート（マイク OFF）」の状態となっており、ご自身の発言が他の参加者に聞こえない状態です。



「ミュート解除」ボタンをクリックすると、表示が「ミュート」ボタンに変わり、「ミュート解除（マイク ON）」の状態となり、ご自身の発言がほかの参加者に聞こえる状態になります。

再度ミュートの状態にするには、「ミュート」ボタンをクリックします

以上